ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 12 ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ - ПЕТЕРБУРГА.

190068, Санкт – Петербург, ул. Большая Подьяческая, д.8, литера А., помещение 23-H. тел/факс (812) 312-52-73

ПРИКАЗ

от 23.01.2023 г.

№ 4-P-4

«Об организации работы по противодействию коррупции, соблюдении антикоррупционного законодательства РФ в сфере образования в ГБДОУ детском саду № 12 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга»

В целях обеспечения реализации положений ФЗ от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге» Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 27 декабря 2022 года № 1337 «О плане мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы», распоряжением администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга от 17.01.2023 № 73 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Адмиралтейском районе Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы». Планом мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду №12 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее — ГБДОУ) на 2023-2027 годы и в целях реализации мер по противодействию коррупции в ГБДОУ

приказываю:

- 1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ на 2023 год (далее план) согласно приложению №1.
- 2. Ответственному за организацию работы по противодействию коррупции и за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ заместителю заведующего Волковой Н.В. обеспечить координацию деятельности в ходе реализации мероприятий Плана.
- 3. Сотрудникам ознакомиться под роспись и изучить нормативно-правовую базу по противодействию коррупции по списку «Лист ознакомления сотрудников ГБДОУ №12 с нормативно-правовыми и локальными актами, информацией по противодействию коррупции, по вопросам урегулирования споров между участниками образовательных отношений» в срок до 01.03.2023 и далее в течение года со всеми вновь принимаемыми на работу сотрудниками.
- 4. Сотрудникам запретить сбор наличных денежных средств, не допускать принуждения к внесению благотворительных средств родителями (законными представителями) воспитанников, незамедлительно сообщать о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений.
- 5. Назначить ответственного за антикоррупционное образование методиста Телицыну Ирину Владимировну.
- 6. Ответственному лицу за антикоррупционное образование Телицыной И.В. обеспечить работу по развитию у сотрудников и воспитанников учреждения основ правового сознания и нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

И.С. Лукина